

Số: 690/TB-GDDT

Quận 7, ngày 27 tháng 6 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc phân công quản lý, chỉ đạo, điều hành cơ quan Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7

Căn cứ Bộ Luật lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019 của Quốc Hội Khóa 14;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ quy định Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Giấy Nghị phép số 2157/GNP-UBND ngày 20 tháng 6 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 7;

Theo đó, ông Đặng Nguyễn Thịnh, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo xin phép nghỉ phép năm 2022 trong thời gian 03 ngày từ ngày 29/6/2022 đến hết ngày 01/7/2022.

Nhằm đảm bảo việc quản lý, chỉ đạo, điều hành hoạt động Phòng Giáo dục và Đào tạo trong thời gian ông Đặng Nguyễn Thịnh - Trưởng phòng nghỉ phép năm trong thời gian nêu trên, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo phân công cho bà Nguyễn Thị Minh Phượng, Phó Trưởng phòng chịu trách nhiệm quản lý chỉ đạo điều hành mọi hoạt động của Phòng Giáo dục và Đào tạo (trừ công tác tài chính và công tác tổ chức cán bộ) trong thời gian 03 ngày nêu trên.

Bà Nguyễn Thị Minh Phượng, Phó Trưởng phòng chịu trách nhiệm quản lý chỉ đạo điều hành mọi hoạt động của Phòng Giáo dục và Đào tạo trong phạm vi và thời gian được phân công đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7.

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7 đề nghị bà Nguyễn Thị Minh Phượng, công chức, viên chức của đơn vị chấp hành theo sự phân công. /*Th*

Nơi nhận:

- TT. UBND Q7;
- VP. UBND Q7;
- Phòng Nội vụ quận;
- CC. VC P.GDDT;
- Lưu: VT.



Đặng Nguyễn Thịnh